

Correspondencia con la familia de la persona donante

La decisión de escribirle a la familia de la persona donante es muy personal. No siempre es fácil expresar lo que se siente o encontrar las palabras adecuadas para decir “gracias.”

La decisión de escribirle a la familia de la persona donante es suya. Si decide escribirle, puede usar su propia tarjeta y escribir una nota o una carta, o usar la tarjeta adjunta e incluir una nota o una carta.

Información que quizás desee compartir:

- › Su trabajo, sus aficiones o intereses.
- › Su situación familiar, como su estado civil o los hijos o nietos que pueda tener.
- › Fotografías suyas o de su familia.
- › Describa cuánto tiempo esperó por un trasplante o cómo el trasplante mejoró su salud y cambió su vida.
- › Si lo desea, puede agradecer a la familia donante su generosidad.
- › Se puede incluir información de contacto, como número de teléfono, dirección de correo electrónico o perfiles de redes sociales, si desea que la familia del donante pueda comunicarse con usted directamente.

Cosas a tener en cuenta:

- › La información religiosa o médica puede ser delicada para algunas personas. Si decide incluir esta información, hágalo con discreción.
- › Tenga en cuenta que nada de lo que usted comparta podrá retractarse y Midwest Transplant Network (MTN) no tiene control sobre lo que la familia del donante decida hacer con esa información. Al incluir su información de contacto o identificación, usted comprende que se enviará a la familia del donante y que ellos podrán comunicarse con usted. Si elige no incluir información de identificación o contacto, MTN no la divulgará personal sin su permiso. MTN sigue disponible para facilitar la comunicación anónima en su nombre.
- › Aunque MTN apoya la comunicación abierta entre las familias de los donantes y los receptores, algunos centros de trasplantes y organizaciones de obtención de órganos pueden limitar lo que los receptores pueden compartir y recibir. En la mayoría de los casos, permitirán que se comparta información al completar un formulario de autorización. Trabajaremos con estas organizaciones para obtener la documentación requerida y le notificaremos si se necesita un formulario de autorización.

Cómo enviar la carta o tarjeta:

Por correo

- › Coloque la carta o la tarjeta en un sobre, pero no lo selle.
- › Incluya una hoja de papel separada con su nombre completo y los datos de su trasplante.
- › Coloque estos artículos en otro sobre y entréguelos a su coordinador de trasplantes o envíelos por correo a:

Midwest Transplant Network
Servicios para Familias de Donantes
1900 W. 47th Place, Suite 100
Westwood, KS 66205



En línea

- › Si prefiere enviar su carta a través de nuestro sitio web, visite mwtn.org/writing-to-donor-families o escanee el código QR a la derecha.



¿La familia de la persona donante me responderá?

Puede recibir o no una respuesta de la familia donante. Si bien para la mayoría es sanador escuchar la historia del receptor, algunas familias prefieren la privacidad y eligen no comunicarse con los receptores de la donación de su ser querido. Es posible que nunca respondan. Si recibimos una respuesta para usted, la enviaremos a su centro de trasplante y ellos se la entregarán. Si tiene más preguntas sobre este proceso, hable con su coordinador de trasplantes.

¿Podré conocer a la familia de la persona donante o comunicarme con ella directamente?

La decisión de comunicarse directamente con la familia del donante o reunirse con ella es una decisión profundamente personal y tanto usted como la familia del donante deben estar de acuerdo mutuamente. El primer paso es escribir a la familia del donante o responder a su carta si le han escrito a usted. Si elige incluir información de contacto, la familia del donante puede comunicarse con usted directamente. Si usted y su familia donante deciden reunirse en persona, la coordinación de esta reunión se organizará entre ambas partes. MTN se complace en ofrecer el uso de nuestras instalaciones como un lugar de reunión seguro y neutral para su reunión sin costo alguno. Tenga en cuenta que cualquier gasto de viaje, alojamiento u otros gastos relacionados con la reunión con la familia del donante serán responsabilidad de cada una de las partes. MTN no cubrirá ni reembolsará estos gastos. Si desea utilizar nuestras instalaciones como lugar de reunión, póngase en contacto con nosotros.

¿Necesita ayuda para encontrar las palabras adecuadas para decir?

Siéntase libre de usar uno de los mensajes de muestra que aparecen a continuación para comenzar su carta.

- › “Estimada familia de la persona donante: No sé cómo expresar con palabras la profunda gratitud que siento por el increíble regalo que su ser querido me ha dado. Gracias a su generosidad, he recibido una segunda oportunidad en la vida y pienso en ella todos los días con aprecio y respeto.”
- › “Sé que este regalo proviene de un lugar de gran pérdida y quiero expresar mis más sinceras condolencias. Tenga en cuenta que no tomo este regalo a la ligera y honraré la memoria de su ser querido de todas las maneras que pueda.”
- › “Gracias a este regalo, tengo la oportunidad de vivir mi vida al máximo. Cada día, vivo con un propósito renovado y llevo el espíritu de su ser querido conmigo en todo lo que hago.”
- › “Aunque nunca nos hayamos conocido, estamos conectados para siempre a través de este increíble acto de bondad. El legado de su ser querido sigue vivo, y apreciaré este regalo todos los días.”

————— Por favor, acepte mi *más sincero agradecimiento*. —————

Entrega de su mensaje

Se hará todo lo posible para entregar su mensaje a la familia de su donante. Aunque MTN apoya la comunicación abierta entre las familias de los donantes y los receptores, algunos centros de trasplantes y organizaciones de obtención de órganos pueden limitar lo que los receptores pueden compartir y recibir. Si no podemos entregar su mensaje, se lo notificaremos.

Opte por no compartir con el personal de MTN o socios comunitarios y profesionales

Ocasionalmente, MTN comparte con su personal o socios comunitarios y profesionales cartas anónimas de familiares de donantes y receptores de trasplantes para mostrar el profundo impacto que la donación y el trasplante tienen en los demás. Antes de compartirlas, se elimina toda información identificativa. Puede optar por no compartir de una de las siguientes maneras:

Por correo: Si prefiere que MTN no comparta su mensaje, devuelva esta tarjeta completa con su carta:

Su nombre: _____

Fecha del trasplante: _____

Centro de trasplantes: _____

☐ Marque esta casilla si prefiere que MTN no comparta su mensaje.

En línea: Si envía su carta en línea, tendrá la opción de optar por no compartirla antes de enviarla.